«утверждаю»

директор МАОУ ДО

«ДЮЦ «Горизонт»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Н. П. Кудрявцева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**График административного контроля**

МАОУ ДО «ДЮЦ «Горизонт»

**на 2016-2017 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Тематика контроля** | **Ответственный** | **Результат** |
| 05.08.-16.08. | подготовка к приемке Учреждения к новому учебному году. | Кудрявцева Н.П.,  Кудрявцев Н.И., Архипова Н.Н.,  Сергунина И.А.  Щербинина И.А. | приёмка (допуск) Учреждения к учебному году. |
| 22.08.-31.08. | проверка соответствия образовательных программ, учебно-тематических и календарно-тематических планов нормативным требованиям | Сергунина И.А. | утверждение программ объединений к реализации в текущем учебном году,  статистическая справка |
| сентябрь | контроль соблюдения в Учреждении требований по антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, законодательств по охране труда, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди сотрудников и обучающихся. | Кудрявцев Н.И. | акт проверки соблюдения в Учреждении требований по АТЗ, ПБ, законодательств по охране труда, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди сотрудников и обучающихся. |
| 01.09. – 11.09. | набор детей в объединения | Сергунина И.А.,  педагоги | приём заявлений на обучение, сбор медицинских справок для объединений физкультурно-спортивной направленности о допуске детей к занятиям с физической нагрузкой, открытие групп,  формирование списков обучающихся |
| 02.09. | Приёмка заявления, проверка документов для прохождения аттестации Бунак О.В., Шукова А.Ю., Пратасова Т.А. | Сергунина И.А. | Подача документов муниципальному координатору |
| сентябрь | проведение общего осмотра здания и прилегающей территории на предмет технического состояния, антитеррористической защищенности и пожарной безопасности с составлением акта. | Кудрявцев Н.И. | акт проверки оценки здания и прилегающей территории на предмет технического состояния, антитеррористической защищенности и пожарной безопасности с составлением акта. |
| 01.09. – 09.09. | соответствие расписания нормам СанПиН | Сергунина И.А. | сводное расписание |
| в течение года | участие в работе комиссий Учреждения по охране труда и по АТЗ, ПБ и ЧС. | Кудрявцев Н.И. | соблюдение норм и требований ОТ, ПБ, ЧС, АТЗ. |
| 12.09. – 23.09. | проверка журналов и наполняемости групп | Сергунина И.А. | справка по проверке журналов и наполняемости групп,  устранение недостатков |
| 10.10. – 21.10. | проверка журналов и наполняемости групп | Сергунина И.А. | справка по проверке журналов и наполняемости групп, устранение недостатков, корректировка списков обучающихся |
| 10.10. – 14.10. | корректировка расписания | Сергунина И.А. | утверждение расписания в СЭС |
| 03.10. – 07.10. | контроль подготовки и проведения мероприятий в каникулярное время | Сергунина И.А. | справка о проведении мероприятий в каникулярное время, анализ мероприятий |
| 26.09. – 11.11. | аттестация педагогов дополнительного образования: Бунак О.В., Шукова А.Ю., Пратасова Т.А. | Сергунина И.А. | прохождение аттестации педагогическими кадрами, подтверждение квалификации |
| октябрь | проведение учебных эвакуаций обучающихся и сотрудников по сигналу пожарной тревоги и при возникновении угрозы террористического акта. | Кудрявцев Н.И. | обучение эвакуации из здания Учреждения обучающихся и сотрудников по сигналу пожарной тревоги, при возникновении угрозы террористического акта. |
| 19.11. – 22.11. | контроль подготовки и проведения мероприятий в каникулярное время | Сергунина И.А. | справка о проведении мероприятий в каникулярное время, анализ мероприятий |
| 17.11. – 21.11. | проверка журналов и наполняемости групп | Сергунина И.А. | справка по проверке журналов и наполняемости групп |
| 11.11. | Приёмка заявления, проверка документов для прохождения аттестации Григорьева Е.Ю., Сергунина И.А. | Сергунина И.А. | Подача документов муниципальному координатору |
| 05.12. – 20.01. | аттестация педагогов дополнительного образования: Григорьева Е.Ю., Сергунина И.А. | Сергунина И.А. | прохождение аттестации педагогическими кадрами, подтверждение квалификации |
| 16.12. | Приёмка заявления, проверка документов для прохождения аттестации Степина И.Н. | Сергунина И.А. | Подача документов муниципальному координатору |
| 19.12.-15.01. | проведение общего осмотра здания и прилегающей территории на предмет технического состояния, АТЗ и ПБ. | Кудрявцев Н.И. | Составление акта подготовки Учреждения к праздникам. |
| 12.12. – 19.12. | проверка журналов и наполняемости групп | Сергунина И.А. | аналитическая справка по проверке журналов |
| 26.12. | реализация плана участия обучающихся и педагогических кадров в мероприятиях проводимых ДЮЦ, городом, областью и т.д. в 1 полугодие | Сергунина И.А. | статистическая справка о реализации плана за 1 полугодие |
| 16.01. – 20.01. | процентное выполнение программ за 1 полугодие,  проверка журналов и наполняемости групп. | Сергунина И.А.,  Григорьева Е.Ю. | проведение мониторинга,  получение статистических данных, корректировка списков детей, аналитическая справка по проверке журналов |
| январь,  в течение года | проведение инструктажа на рабочем месте и вводного инструктажа ОТ, ПБ и АТЗ со всеми, вновь поступающими на работу сотрудниками. | Кудрявцев Н.И. | соблюдение сотрудниками Учреждения инструкций ОТ, ПБ и АТЗ. |
| 23.01. – 24.01. | корректировка расписания объединений | Сергунина И.А. | утверждение расписания в СЭС |
| 23.01. – 21.02. | аттестация педагога дополнительного образования Степина И.Н. | Сергунина И.А. | прохождение аттестации педагогическими кадрами |
| 23.02. – 28.02. | контроль подготовки и проведения мероприятий в каникулярное время | Сергунина И.А. | справка о проведении мероприятий в каникулярное время, анализ мероприятий |
| 16.02. – 20.02. | проверка журналов и наполняемости групп | Сергунина И.А. | справка по проверке журналов и наполняемости групп |
| 06.04. – 10.04. | сбор сведений о прохождении итоговой аттестации обучающихся | Григорьева Е.Ю. | график итоговой аттестации обучающихся |
| 16.03. – 20.03. | проверка журналов и наполняемости групп | Сергунина И.А. | справка по проверке журналов и наполняемости групп |
| 13.04. – 18.04. | контроль подготовки и проведения мероприятий в каникулярное время | Сергунина И.А. | справка о проведении мероприятий в каникулярное время, анализ мероприятий |
| 20.04. – 23.04. | проверка журналов и наполняемости групп | Сергунина И.А. | аналитическая справка по проверке журналов и наполняемости групп. |
| апрель | проведение учебных эвакуаций обучающихся и сотрудников по сигналу пожарной тревоги и при возникновении угрозы террористического акта. | Кудрявцев Н.И. | Обучение эвакуации из здания Учреждения обучающихся и сотрудников по сигналу пожарной тревоги, при возникновении угрозы террористического акта. |
| 18.05. – 22.05. | проверка журналов, процентное выполнение программ за 2 полугодие. | Сергунина И.А. | аналитическая справка по проверке журналов, проведение мониторинга, получение статистических данных |
| 11.05. – 29.05. | итоговая аттестация обучающихся | Сергунина И.А.,  Григорьева Е.Ю. | протоколы итоговой аттестации обучающихся |
| 22.05. | реализация плана работы за 2 полугодие | Сергунина И.А. | статистическая справка о реализации плана работы за 2 полугодие |
| 18.05. – 26.05. | собеседование с педагогическими кадрами. | Кудрявцева Н.П.,  Сергунина И.А.,  Григорьева Е.Ю., Семейникова Н.В. | протокол согласования планируемой учебной нагрузки, проекты учебного плана, штатного расписания, планов проведения городских мероприятий и мероприятий ДЮЦ к новому учебному году. |
| 20.06. | прохождение медицинского осмотра сотрудниками ДЮЦ. | Архипова Н.Н. | Медицинские книжки с допуском к работе |
| 16.06. | сбор статистических сведений, анализ работы МАОУ ДО «ДЮЦ «Горизонт» в 2016-2017 уч.г. | Кудрявцева Н.П., Сергунина И.А. | самообследование деятельности МАОУ ДО «ДЮЦ «Горизонт» за 2016-2017 уч.г. |
| 04.06. – 28.06. | проверка соответствия документов для подачи заявления на первую и высшую КК в аттестационную комиссию | Сергунина И.А. | подача документов для аттестации педагогических кадров |
| 19.06. | проверка санитарного состояния кабинета, соблюдения ОТ, ПБ и АТЗ, информационных стендов, наглядных материалов. | Кудрявцева Н.П., Кудрявцев Н.И.,  Архипова Н.Н,  Сергунина И.А. | подготовка Учреждения к новому учебному году, устранение недостатков |